



Praxisseminar

# **Führungsinstrument Mediation**

## **Aktives Konfliktmanagement**

# Führungsinstrument Mediation

## **Konflikte professionell meistern**

Dieses Praxisseminar vermittelt Ihnen professionelle Möglichkeiten im Umgang mit Konflikten in Projekten und im Team. Sie werden mit den Methoden der Mediation zusätzliche Potenziale bei Ihren Mitarbeitern und sich selbst erschließen.

Das bedeutet für Sie: Mehr Führungskompetenz und bessere Arbeitsergebnisse im Team.

## **Den Projekt- und Unternehmenserfolg sichern**

Konflikte gehören zum Berufsalltag. Wer über Mediationskompetenz verfügt, hat mehr Erfolg im Beruf. Denn mit einem reibungslos funktionierenden Team sichern Sie den Projekt- und Unternehmenserfolg.

In diesem Praxisseminar lernen Sie, wie Sie die Methoden der Mediation bei der Mitarbeiterführung anwenden. Das Ergebnis ist eine bessere Team-Performance - vor allem in Zeiten der Veränderung.

## **Nach diesem Praxisseminar werden Sie ...**

- Gruppenprozesse diagnostizieren und steuern,
- Widerstände im Team verringern,
- Gruppengefühle und -konflikte erkennen und ansprechen,
- Spannungen ansprechen, klären, ausgleichen und vermitteln,
- eine faire und vertrauensvolle Arbeitsatmosphäre initiieren und erhalten,
- ein Klima des gegenseitigen Akzeptierens und der Unterstützung sicherstellen,
- Ihren Arbeitsbereich personell optimieren,
- Ihr Verhaltensrepertoire erweitern,
- neue Ideen und Projekte schneller umsetzen,
- die Produktivität und Effizienz in Ihrem Team steigern und
- wirtschaftliche und betriebliche Ziele effizienter realisieren.

## **Teilnehmerkreis**

Dieses Praxisseminar eignet sich besonders für Führungskräfte, Projektleiter, Teamleiter, Geschäftsführer und Unternehmer, die mit den Methoden und Prinzipien der Mediation Ihre Führungskompetenz gezielt erweitern wollen.

## **Aus dem Programm – was Sie erwartet**

### *Grundlagen der Mediation*

- Mediation – Grundsätze und Charakteristika
- Grundannahmen der menschlichen Kommunikation
- Einführung in mediative Techniken
- Mediation und erfolgreiche Kommunikation
- Mediative Elemente in der Führungssprache
- Empathie einsetzen und in konkrete Ziele umsetzen

### *Team-Performance*

- Arbeitsfelder präzise und akzeptabel abstecken
- Flexibilität und Konsequenz ermöglichen
- Beziehungskontexte für optimale Ergebnisse nutzen
- Teamreflexion mit Mediation

### *Veränderungen aktiv gestalten*

- Ziele ressourcenorientiert umsetzen
- Mit Mediation: Gutes bewahren – Neues wagen
- Persönliche und strukturelle Entwicklungen fördern
- Akute Konflikte zeitnah lösen
- Konfliktprävention durch unternehmensinterne Mediation

# Aktives Konfliktmanagement

---

## Das sagen Teilnehmer die dieses Praxisseminar absolviert haben.

- „Die große praktische Erfahrung und die Anschaulichkeit seiner Darstellung überzeugt.“
- „Die praxisnahen Inhalte und teilnehmerorientierten Methoden fand ich toll – ich bin rundum zufrieden.“
- „Toller Trainer, super Betreuung, lockere Atmosphäre.“
- „Wirklich aus der Praxis für die Praxis.“
- „Herr Rapp verfügt über souveräne inhaltliche methodische Kompetenz.“

## Ihre Trainer

Siegfried Rapp - Jahrgang 1952, ist ausgebildeter Mediator BAFM und BM, Coach, Trainer und Autor. Er ist Gründer und Leiter des LIKOM – Ludwigsburger Institut für Konfliktmanagement und Mediation. Er verfügt über langjährige Erfahrungen in praktischer Mediation im betrieblichen und familiären Umfeld.

Dr. Eva-Maria Bauer – Jahrgang 1979 ist Coach und Mediatorin.

Sie studierte Psychologie mit den Schwerpunkten Arbeits- und Organisationspsychologie und Pädagogische Psychologie sowie Betriebswirtschaftslehre an der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg.

Ihre Arbeitsschwerpunkte sind die Begleitung persönlicher Entwicklungsprozesse und die Verbesserung der Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

## Trainingsmethoden

Das Seminar ist sehr praktisch gestaltet. Sie werden mit vielen Beispielen aus dem Arbeitsalltag individuelle Lösungen für die Praxis erarbeiten.

Impulsvorträge und Tipps, Vorstellung und Übung verschiedener Mediationstechniken, Einzel- und Gruppenarbeit, Teilnehmer- und Trainerfeedback garantieren direkt erlebbare Erfahrungen.

## Preise und Termine

Der Komplettpreis für das zweitägige Praxisseminar beträgt je Teilnehmer 890,- Euro zuzüglich Mehrwertsteuer. Informationen zum Frühbucher-Bonus und die aktuellen Termine finden Sie im Internet unter „[resource-people.de/termine](http://resource-people.de/termine)“.



## Garantie und Leistungen

Wenn Sie nach dem ersten Tag mit unseren Leistungen nicht zufrieden sind, erhalten Sie das Teilnahmeentgelt zurück – ohne wenn und aber.

Im Endpreis sind folgende Leistungen enthalten:

- 2 Tage Praxisseminar
- Persönliche Betreuung durch Seminarassistenten
- Ausführliche Seminarunterlagen
- Eine Foto-Dokumentation der Arbeitsergebnisse
- Ein Zertifikat über die erfolgreiche Teilnahme
- Zwei zweigängige Business-Menüs
- Ein dreigängiges Gourmet-Menü
- Kaffee, Tee und Gebäck in den Pausen
- Erfrischungsgetränke und Snacks

## Begrenzte Teilnehmerzahl

Sie lernen in einer Gruppe mit höchstens zehn Teilnehmern, damit Sie ganz intensiv üben und trainieren können.

Wir garantieren Ihnen neue Impulse und Erfahrungen in einer angenehmen Atmosphäre mit persönlicher Betreuung.

## Seminarzeiten

- 1. Tag: 11.00 Uhr bis 20.00 Uhr.
- 2. Tag: 09.00 Uhr bis 17.00 Uhr.

## Mehr Informationen zum Seminar

Häufig gestellte Fragen und Antworten zu den offenen Seminaren finden Sie auf den letzten Seiten dieser Broschüre.

# Fragen und Antworten

## **Wir wollen, dass Sie sich wohlfühlen**

In entspannter Atmosphäre können Sie sich ganz auf das Seminar konzentrieren und neue Ideen entwickeln.

Die Distanz zur Großstadt und die Nähe zur Natur sind das ideale Umfeld für anregende Impulse und Lernerfahrungen.

## **Wo finde ich die aktuellen Seminartermine?**

Alle Seminartermine und Informationen zum Frühbucher-Bonus finden Sie im Internet: „[resource-people.de/termine](http://resource-people.de/termine)“.

## **Was bedeutet die Geld-zurück-Garantie?**

Wenn Sie nach dem ersten Seminartag mit unseren Leistungen nicht zufrieden sind, erhalten Sie das Teilnahmeentgelt zurück - ohne wenn und aber.

## **Führen Sie auch firmeninterne Seminare durch?**

Ja, alle Themen können wir Ihnen als firmeninternes Seminar (Inhouse-Seminar) anbieten.

Sie bestimmen die Schwerpunkte, den Ort und Termin - wir erarbeiten ein individuelles Konzept für Sie.

## **Wie ist der Seminarablauf?**

Damit Sie bequem anreisen können, beginnen wir am ersten Tag um 11.00 Uhr. Wenn Sie schon etwas früher kommen möchten, stehen für Sie ab 10.30 Uhr Kaffee und Gebäck bereit.

Mittagspause ist gegen 13.00 Uhr, Abendessen gegen 20.00 Uhr. Das Seminar endet am zweiten Tag um 17.00 Uhr.

## **Wie vermitteln Sie die Seminarinhalte (Didaktik)?**

Bei der Durchführung der Seminare orientieren wir uns vor allem an zwei didaktischen Methoden: Das Prinzip der Handlungsorientierung und die Animative Didaktik.

Bei der Handlungsorientierung steht das Tun im Vordergrund – ein Mix von 30 % Theorie und 70 % Praxis.

Die Leitprinzipien der Animativen Didaktik sind Freiwilligkeit, Zwanglosigkeit, Wahlmöglichkeit, Entscheidungsmöglichkeit und Initiativmöglichkeit.

## **Wie hoch ist die Teilnehmerzahl in einem Seminar?**

Die Gruppengröße ist bei allen offenen Seminaren auf 10 Teilnehmer begrenzt, damit wir individuell auf Ihre Bedürfnisse und Fragen eingehen können.

## **Gibt es eine Kleiderordnung?**

Wir möchten, dass Sie sich während des Seminars wohlfühlen. Bitte kommen Sie in normaler bequemer Kleidung (casual).

Casual bedeutet im Englischen so viel wie frei, bequem. Dementsprechend steht der „Casual-Look“ für elegante Freizeitbekleidung.

## **Wie kann ich einen Seminarplatz buchen?**

Sie haben die Wahl:

- im Internet unter [resource-people.de/termine](http://resource-people.de/termine)
- per Telefax mit dem Anmeldeformular in dieser Broschüre
- oder telefonisch unter +49 7127 9315-287.

# Informationen zu den Seminaren

---

**Ich möchte mehrere Teilnehmer anmelden. Gibt es dafür Rabatt?**

Ja, wenn mehr als zwei Teilnehmer aus einem Unternehmen dasselbe Seminar besuchen, bieten wir ab dem dritten Teilnehmer 10 % Preisnachlass auf den Seminarpreis.

**Kann ich einen Seminarplatz zunächst unverbindlich reservieren?**

Ja, gerne reservieren wir Ihnen unverbindlich einen Seminarplatz. So können Sie in Ruhe noch einmal überlegen oder eine Seminarbuchung zuvor genehmigen lassen.  
Einfach anrufen: Telefon +49 7127 9315-287.

**Wie kann ich bezahlen?**

Sie erhalten ca. vier Wochen vor Seminarbeginn eine Rechnung. Den Rechnungsbetrag überweisen Sie bitte eine Woche vor dem Seminartermin.

**Was kostet die Übernachtung im Tagungshotel?**

Für die Teilnehmer unserer Seminare haben wir ein begrenztes Zimmerkontingent zum Sonderpreis reserviert. Ausführliche Informationen über das Tagungshotel und die Zimmerpreise finden Sie im Internet ([www.resource-people.de](http://www.resource-people.de)) unter der Rubrik „Offene Seminare“.

**Muss ich die Übernachtung im Tagungshotel extra buchen?**

Ja, bitte reservieren Sie Ihr Zimmer rechtzeitig selbst.  
Hotel Schönbuch, Telefon: +49 7127 975-0  
Oder rufen Sie uns an, gerne übernehmen wir die Buchung für Sie.

**Gibt es Sonderkonditionen für Unternehmen?**

Wir bieten für Unternehmen Rahmenverträge mit einem Bonus-Programm an. Bei Buchung von mehreren Seminaren innerhalb von 12 Monaten, sind folgende Boni möglich:

- ab 5 bis 9 Buchungen            10 % Bonus
- ab 10 bis 19 Buchungen        15 % Bonus
- ab 20 Buchungen                20 % Bonus

**Kann ich meine Anmeldung auch stornieren?**

Sie können Ihre Anmeldung auch nach Ablauf der Widerrufsfrist (für Verbraucher) bis acht Wochen vor Seminarbeginn kostenfrei stornieren. Lesen Sie dazu bitte auch die Anmelde- und Teilnahmebedingungen auf dem Anmeldeformular.

**An wen kann ich mich wenden, wenn ich noch Fragen habe?**

Wenn Sie Fragen zu den Seminaren oder Trainern haben, dann rufen uns einfach an.  
Der heiße Draht zu resource PEOPLE: +49 7127 9315-287  
Oder schreiben Sie uns - wir freuen uns ausdrücklich auf Sie!  
E-Mail: [info@resource-people.de](mailto:info@resource-people.de)

Ja, ich möchte an folgendem Seminar teilnehmen:

Seminar | Termin \_\_\_\_\_

Vorname | Nachname \_\_\_\_\_

Straße | Hausnummer \_\_\_\_\_

PLZ | Ort \_\_\_\_\_

Telefon | E-Mail \_\_\_\_\_

Firma / Organisation \_\_\_\_\_

Abteilung | Position \_\_\_\_\_

Haben Sie einen Gutschein erhalten? Dann tragen Sie bitte Ihren Gutschein-Code ein.

Gutschein-Code \_\_\_\_\_

Abweichende Rechnungsanschrift \_\_\_\_\_

Ansprechpartner im Sekretariat \_\_\_\_\_

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich mit den Anmelde- und Teilnahmebedingungen einverstanden bin.

Ort | Datum | **Unterschrift** \_\_\_\_\_

## Anmelde- und Teilnahmebedingungen für Seminare

- Mit Eingang Ihrer Anmeldung reservieren wir einen Seminarplatz für Sie. Sie erhalten dann eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Der Rechnungsbetrag ist innerhalb von zwei Wochen nach Rechnungserhalt ohne Abzüge zur Zahlung fällig.
- Sie können ein gebuchtes Seminar nach Ablauf der Widerrufsfrist bis acht Wochen vor Seminarbeginn kostenfrei stornieren. Wenn Sie weniger als acht Wochen vor Seminarbeginn Ihre Teilnahme stornieren berechnen wir folgende Ausfallentgelte:
  - bis vier Wochen vor Seminarbeginn 25 % des Teilnahme-Entgelts,
  - bis zwei Wochen vor Seminarbeginn 50 % des Teilnahme-Entgelts,
  - bis eine Woche vor Seminarbeginn 60 % des Teilnahme-Entgelts,
  - weniger als eine Woche vor Seminarbeginn 75 % des Teilnahme-Entgelts.
- Sollten Sie ohne vorherige Stornierung nicht zum Seminar erscheinen, berechnen wir ein Ausfallentgelt in Höhe von 95 % des Teilnahme-Entgelts. Wenn Sie einen Ersatzteilnehmer benennen, mit dem wir einen Vertrag über die Seminarteilnahme schließen können, verzichten wir auf das Ausfallentgelt. Ebenso wenn ein Interessent aus der Warteliste nachrücken kann.
- In Ausnahmefällen behalten wir uns vor, den in der Beschreibung angegebenen Trainer durch einen anderen Trainer zu ersetzen.
- Wir sind berechtigt, das Seminar aus wichtigen Gründen – wie z. B. Erkrankung des Trainers, zu wenig Teilnehmer oder höhere Gewalt – abzusagen. In diesem Fall erstatten wir bereits bezahlte Teilnahme-Entgelte in voller Höhe zurück. Weitere Ansprüche, insbesondere Schadenersatzansprüche sind nicht möglich.
- Geld-zurück-Garantie  
Wenn Sie nach dem ersten Seminartag mit unseren Leistungen nicht zufrieden sind, erhalten Sie das Teilnahme-Entgelt zurück – ohne wenn und aber.
- Widerrufsbelehrung für Verbraucher  
Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsabschluss. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs.  
Der Widerruf ist zu richten an: resource PEOPLE e.K.,  
Hohenneuffenstr. 57, 72666 Neckartailfingen.  
Widerrufsfolgen  
Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben.  
Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.  
Besondere Hinweise  
Bei einer Dienstleistung erlischt Ihr Widerrufsrecht vorzeitig, wenn wir mit der Ausführung der Dienstleistung mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung vor Ende der Widerrufsfrist begonnen haben oder Sie diese selbst veranlasst haben.  
Ende der Widerrufsbelehrung.

resource PEOPLE e.K.

Hohenneuffenstraße 57  
72666 Neckartailfingen

Tel. +49 7127 9315-287  
Fax +49 7127 9247-52

E-Mail: [info@resource-people.de](mailto:info@resource-people.de)  
[www.resource-people.de](http://www.resource-people.de)