



First-time Leadership Erfolgreich in die Führungsverantwortung



First-time Leadership

Mit diesem Führungstraining gelingt Ihnen der Einstieg in Führungsverantwortung – ob neu in der Rolle oder mit ersten Erfahrungen.

Sie lernen, worauf es in der Mitarbeiterführung ankommt – praxisnah, klar und fundiert. Das gibt Ihnen Sicherheit im Handeln und stärkt Ihre Position als Führungskraft.

Zielgruppe	Dieses Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aller Branchen, die erstmals oder vor Kurzem Führungsverantwortung übernommen haben – zum Beispiel beim Schritt vom Kollegen zum Vorgesetzten.
Seminarpreis	Den aktuellen Preis für das 2-tägige Seminar – inklusive Vollverpflegung – finden Sie jederzeit online: www.resource-people.de
Seminarhotel	Das Seminar findet im Hotel Schönbuch, einem 4-Sterne Tagungs- und Erlebnishotel bei Stuttgart, statt.
Unsere Garantie	Wir möchten, dass Sie sich bei uns wohlfühlen und wirklich weiterkommen. Deshalb arbeiten wir in kleinen Gruppen von 4–8 Teilnehmenden – für individuelle Betreuung und maximale Wirksamkeit.

Und falls Sie nach dem ersten Seminartag nicht überzeugt sind, erstatten wir Ihnen den Seminarpreis – das versprechen wir Ihnen.

Erfolgreich in die Führungsverantwortung

Seminarinhalte im Überblick

Ankommen und Orientierung

Zum Einstieg lernen Sie die Gruppe kennen, erhalten einen Überblick über den Ablauf – und formulieren Ihre Erwartungen: an das Seminar, die Trainer und das gemeinsame Lernen.

Sie finden sicher in Ihre neue Rolle – und lernen, wie Sie...

- den Übergang aktiv gestalten
- mit schwierigen Situationen professionell umgehen
- wertschätzend und leistungsorientiert führen
- Nähe und Distanz in Balance bringen
- klassische Stolpersteine vermeiden (Dos & Don'ts)

Führen und motivieren im Alltag

- Ihre Führungsfunktionen klar erkennen
- Mitarbeitende erfolgreich führen mit dem Team Management System[®]
- den eigenen Führungsstil bewusst weiterentwickeln
- Motivation gezielt stärken – Demotivation früh erkennen und vermeiden
- Anerkennung und Wertschätzung wirkungsvoll einsetzen

Mitarbeitergespräche führen

- Erwartungen klar kommunizieren
- Feedback geben – aner kennend und korrigierend
- Schwierige Gespräche konstruktiv strukturieren (der Feedbackweg)
- Gesprächsanalysen mit Trainer-Feedback
- Erkenntnisse zur gehirngerechten Kommunikation nutzen

Ihre Praxis im Mittelpunkt

- Antworten auf Ihre ganz persönlichen Führungsfragen
- Beratung und Unterstützung zu kniffligen Fällen
- Erarbeitung individueller Lösungsstrategien

Tools, Tipps und Kniffe

Sie nehmen eine Sammlung praxisbewährter Werkzeuge und Arbeitshilfen mit, die Sie direkt im Führungsalltag anwenden können.

Persönliches Trainerfeedback

Auf Wunsch erhalten Sie im Anschluss ein persönliches Coaching-Gespräch – vertraulich, individuell und auf Augenhöhe.



Was Sie im Seminar erwartet

Veränderung verstehen – Führung bewusst gestalten

Wenn Sie Führung übernehmen, verändert sich vieles: Erwartungen, Beziehungen, Entscheidungen.

Dieses Seminar hilft Ihnen, diese Veränderungen zu verstehen – und Ihren neuen Weg als Führungskraft bewusst und wirksam zu gestalten.

Klar führen, persönlich wachsen

Sie lernen, wie gute Führung entsteht, wie Sie mit Klarheit kommunizieren und Ihren eigenen Führungsstil entwickeln.

Im Mittelpunkt stehen dabei Ihre Fragen, Ihre Erfahrungen – und die Entwicklung eines Führungsprofils, das zu Ihnen passt.

Führung muss nicht perfekt beginnen – aber bewusst. Dieses Seminar unterstützt Sie dabei, Sicherheit zu gewinnen und Ihren eigenen Stil zu finden.

Tag 1 – Verstehen und Orientierung gewinnen

Am ersten Tag reflektieren Sie Ihre neue Rolle:

Was bedeutet es, Führung zu übernehmen? Welche Erwartungen begegnen Ihnen – von außen und in Ihnen selbst?

In abwechslungsreichen Lernphasen erschließen Sie sich zentrale Prinzipien moderner Mitarbeiterführung – praxisnah, anwendbar und eng an Ihrer Alltagssituation orientiert.

Kurze Impulse wechseln sich mit konkreten Übungen und Reflexion ab. Das Gelernte übertragen Sie direkt auf Ihre eigene Führungspraxis.

So bleibt das Seminar lebendig, praxisnah – und durchgehend relevant für Ihren Führungsalltag.

Tag 2 – Anwenden, ausprobieren, weiterentwickeln

Der zweite Tag steht ganz im Zeichen Ihrer Praxis:

Sie bringen eigene Situationen ein, analysieren konkrete Fälle – und entwickeln Lösungen, die zu Ihrem Stil passen.

Auch hier gilt: kein Frontalvortrag, sondern aktives Gestalten.

Sie erproben neue Verhaltensweisen in einem geschützten Rahmen, erhalten ehrliches Feedback und gewinnen Sicherheit – im Handeln, in der Kommunikation und im Umgang mit anspruchsvollen Führungssituationen.

Dabei erleben Sie eine offene, wertschätzende Lernatmosphäre – mit einem Trainer, der Impulse gibt, statt vorgefertigte Antworten.

Fragen zum Seminarablauf

Gut vorbereitet: Was Sie vorab wissen sollten

Wie läuft das Seminar ab?

Das Seminar startet am ersten Tag um 10:00 Uhr.

Wenn Sie möchten, sind Sie ab 09:30 Uhr herzlich willkommen zu Kaffee und Gebäck – ideal zum entspannten Ankommen.

Die Mittagspause beginnt gegen 13:00 Uhr, das gemeinsame Abendessen findet ca. um 19:00 Uhr statt. Am zweiten Tag endet das Seminar um 17:00 Uhr.

Gibt es eine Kleiderordnung?

Bitte kommen Sie so, wie Sie sich wohlfühlen – gerne in bequemer, gepflegter Freizeitkleidung (Casual). Eine formelle Kleiderordnung gibt es nicht.

Wo finde ich Informationen zum Tagungshotel?

Details zum Tagungsort, zur Anreise und zu Übernachtungsmöglichkeiten finden Sie auf unserer Website: www.resource-people.de/hotel

Welche Leistungen sind im Seminarpreis enthalten?

- 2-tägiges Intensiv-Seminar in einer kleinen Gruppe mit maximal 8 Teilnehmenden
- Persönliche Betreuung durch unsere Seminarassistenten – vor, während und nach dem Seminar
- Vollverpflegung mit Mittag- und Abendessen
- Kaffee, Tee, Gebäck, Obst sowie Erfrischungsgetränke und Snacks in den Pausen
- Ausführliche Seminarunterlagen und praxisnahe Arbeitshilfen für den Transfer
- Foto-Dokumentation der Inhalte – zur Erinnerung und Vertiefung
- Zertifikat über Ihre erfolgreiche Teilnahme
- Optionales Online-Coaching nach dem Seminar
- Und nicht zuletzt: eine entspannte Lernatmosphäre und der Austausch mit Menschen in ähnlicher Situation

Noch Fragen? Wir sind gerne für Sie da.

Wenn Sie etwas klären möchten – ob zu Inhalten, Terminen oder Trainern:
Rufen Sie uns einfach an: 07127 56 00 71-5

Oder schreiben Sie uns: info@resource-people.de
Wir freuen uns ausdrücklich auf Ihre Nachricht!

Fragen zur Buchung

So buchen Sie Ihren Seminarplatz

Wo finde ich die aktuellen Termine?

Alle Seminartermine finden Sie auf unserer Website: www.resource-people.de/termine

Wie kann ich einen Seminarplatz buchen?

Online: resource-people.de/termine

Telefonisch: 07127 56 00 71-5

Kann ich einen Seminarplatz zunächst unverbindlich reservieren?

Ja, gerne. Wir reservieren Ihnen einen Platz – unverbindlich und ohne Verpflichtung. So haben Sie Zeit für Rücksprache oder eine interne Freigabe.

Wie kann ich meine Anmeldung stornieren?

Bis acht Wochen vor Seminarbeginn können Sie auch nach Ablauf der gesetzlichen Widerrufsfrist (für Verbraucher) kostenfrei stornieren.

Die genauen Bedingungen finden Sie in unseren Anmelde- und Teilnahmebedingungen.

Ich möchte mehrere Teilnehmer anmelden. Gibt es dafür Rabatt?

Ja. Ab dem dritten Teilnehmer aus demselben Unternehmen erhalten Sie 10 % Nachlass auf den Seminarpreis.

Wie erfolgt die Bezahlung?

Etwa vier Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie eine Rechnung.

Bitte überweisen Sie den Betrag spätestens eine Woche vor dem Seminar.

Muss ich das Hotel selbst buchen?

Ja – bitte reservieren Sie Ihr Zimmer rechtzeitig selbst und geben Sie dabei den Hinweis auf unseren resource PEOPLE-Sonderpreis.

Hotel Schönbuch: 07127 5607-0

Gerne übernehmen wir die Buchung auch für Sie – ein Anruf genügt.

Tipp: Für eine stressfreie Anreise empfehlen wir die Übernachtung am Vorabend.

Führen Sie auch firmeninterne Seminare durch?

Ja – alle Themen bieten wir auch als Inhouse-Seminare an.

Sie bestimmen Ort, Termin und Inhalte – wir entwickeln das passende Konzept für Ihr Team.

Teilnahmebedingungen

Was Sie vor Ihrer Anmeldung wissen sollten

Unsere Zufriedenheits-Garantie

Ihre Zufriedenheit liegt uns am Herzen.

Sollten Sie nach dem ersten Semintag nicht überzeugt sein, erstatten wir Ihnen das gesamte Teilnahmeentgelt zurück – garantiert.

Anmeldung

Sobald Ihre Anmeldung bei uns eingeht, reservieren wir verbindlich Ihren Seminarplatz. Sie erhalten umgehend eine Bestätigung mit allen wichtigen Informationen.

Rechnung und Bezahlung

Etwa vier Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie Ihre Rechnung.

Bitte begleichen Sie den Rechnungsbetrag bis spätestens eine Woche vor dem Seminartermin – ohne Abzüge.

Stornierungen

Bis acht Wochen vor Seminarbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren (nach Ablauf der gesetzlichen Widerrufsfrist für Verbraucher).

Bei späterer Stornierung berechnen wir ein gestaffeltes Ausfallentgelt:

- bis vier Wochen vor Seminarbeginn: 25 % des Teilnahmeentgelts
- bis zwei Wochen vor Seminarbeginn: 50 %
- bis eine Woche vor Seminarbeginn: 60 %
- weniger als eine Woche vor Seminarbeginn: 75 %
- bei Nichterscheinen ohne Absage: 95 %

Gut zu wissen:

Wenn Sie einen Ersatzteilnehmer benennen oder ein Nachrücker von der Warteliste teilnehmen kann, entfällt das Ausfallentgelt vollständig.

Ausnahmefälle

In Ausnahmefällen behalten wir uns vor, den angekündigten Trainer durch eine gleichwertige Person zu ersetzen.

Sollte das Seminar aus wichtigen Gründen (z. B. Erkrankung des Trainers, zu geringe Teilnehmerzahl, höhere Gewalt) nicht stattfinden können, erstatten wir bereits gezahlte Teilnahmeentgelte in voller Höhe zurück.

Weitere Ansprüche – insbesondere auf Schadenersatz – sind ausgeschlossen.

resource PEOPLE e.K.

📍 Hohenneuffenstraße 57
72666 Neckartailfingen

☎ + 49 7127 56 00 71-5

✉ info@resource-people.de

🌐 resource-people.de